

APEL DE SELECȚIE MĂSURA M6 6A

"Dezvoltarea întreprinderilor neagricole" variantă simplificată

*CSIK Neamt
20.03.2019 - Bumbudiri
BL*

Data lansării apelului de selecție: 01 aprilie 2019

Măsura lansată prin apelul de selecție: **MĂSURA M6 6A "Dezvoltarea întreprinderilor neagricole"**

Beneficiari eligibili:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi non-agricole mici existente din teritoriul LEADER;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în teritoriul LEADER în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în categoria microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- Cooperative meșteșugărești.

Data lansării apelului de selecție: 01 aprilie 2019

Data limită de depunere a proiectelor: 06 mai 2019, ora 14.00

Sesiunea este deschisă între **01 aprilie 2019 și 06 mai 2019**

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de maxim 40.000 euro/proiect din totalul cheltuielilor eligibile.

Intensitatea finanțării: 90 % din totalul cheltuielilor eligibile

Fondul total disponibil pentru sesiunea aprilie 2019: **68.633 Euro**

Informațiile detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în **Ghidul solicitantului pentru măsura "Dezvoltarea întreprinderilor neagricole - M6/6A" și a Apelului de selecție M6/6A**, elaborate de Asociația LEADER Csík, disponibile la sediul GAL în versiune pe suport tipărit sau sunt accesibile la adresa de internet www.csikleader.ro.

Solicitanții pot obține informații suplimentare la sediul Asociației LEADER Csík (comuna Siculeni, sat Siculeni nr. 45), prin corespondență electronică la adresa office@csikleader.ro, sau prin telefon: 0266-379045, 0745-654922.

Asociația LEADER Csík
Comuna Siculeni nr. 45,
județul Harghita
România



Csík LEADER Egyesület
Madéfalva 45 sz.,
Hargita megye
România

+40 745 654 922 office@csikleader.ro www.csikleader.ro

✓
CARU Neamt
20.03.2019 - Bumbu Lăveșu
DL

APEL DE SELECȚIE

MĂSURA M6 6A

"Dezvoltarea întreprinderilor neagricole"

În scopul întocmirii unui proiect cu succes, vă rugăm să citiți cu atenție acest apel de selecție, precum și documentația completă al depunerii candidaturilor, sau adresați-vă colectivului de lucru GAL LEADER "Csík".

În analiza SWOT a GAL LEADER "Csík" apar, ca și puncte tari cunoștințele legate de meseriile tradiționale precum și de prelucrarea materiilor prime locale - a lemnului, a cânepii, a lânii, a laptelui, existența în zonă a produselor de calitate bio, arta populară, moștenirea culturală vie, izvoarele de apă minerală, îmbutelierea apei minerale, abundență în fructe de pădure, plante medicinale, numărul mare de gospodării de subzistență sau semi-subzistență (elementul social și de mediu al competitivității), precum și existența clădirilor (în proprietate publică, sau privată) potrivite pentru schimbarea funcției, inclusiv pentru activități economice.

Sunt identificate numeroase puncte slabe, ca și migrarea tinerilor la orașe sau în străinătate, lipsa spiritului antreprenorial, și a modului de trai activ, nivelul scăzut al marketingului produselor și locurilor, numărul de întreprinderi sub media pe țară, lipsa mentalității antreprenoriale, lipsa locurilor de muncă, mai ales pentru populația fără nici o calificare, slaba valorificare a resurselor teritoriului, lipsa de capital, industria de prelucrare precară, numărul relativ mic de operatori de turism, nivelul calitativ al serviciilor relativ scăzut, precum și slaba exploatare a resurselor de energie regenerabilă. Implementarea acestei măsuri este necesară pentru stimularea mediului de afaceri din teritoriul LEADER prin susținerea financiară a întreprinzătorilor care realizează activități neagricole prin modernizarea și/sau dezvoltarea întreprinderilor existente. Măsura contribuie la: ocuparea unei părți din excedentul de forță de muncă existent, la diversificarea economiei din teritoriul LEADER, la creșterea veniturilor populației teritoriului LEADER și a nivelului de trai, la scăderea sărăciei și la combaterea excluderii sociale.

Proiect finanțat din fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene și ale Guvernului României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, Măsura 19 - Sprijin pentru dezvoltare locală LEADER din Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR), implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, aflat în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
A pályázatot, vissza nem térítendő támogatás formában, az Európai Unió és a Román Kormány támogatja az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, az Országos Vidékfejlesztési Program (PNDR) 19. sz. LEADER intézkedése keretében. Támogatáskezelő a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Minisztériumnak alárendelt Vidéki Beruházásokat Finanszírozó Ügynökség (AFIR).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Obiectivul de dezvoltare rurală este: obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, conform Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4, la care contribuie.

Obiective specifice ale măsurii sunt:

- Diversificarea economiei teritoriul LEADER, dezvoltarea economică a zonei și diminuarea sărăciei;
- Dezvoltarea serviciilor pentru populație și alte activități economice;
- Crearea de locuri de muncă de calitate în teritoriul LEADER;
- Încurajarea menținerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale;
- Integrarea întreprinderilor și legăturile intersectoriale la nivel local (vor fi încurajate proiectele care reunesc agricultura și turismul rural prin promovarea turismului durabil și responsabil în teritoriul LEADER, a patrimoniului natural și cultural, precum și investițiile în materie de energie din surse regenerabile).

Data lansării apelului de selecție: **01 aprilie 2019**

Data limită de depunere a proiectelor: **06 mai 2019, ora 14.00**

Sesiunea este deschisă între **01 aprilie 2019 și 06 mai 2019**

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de maxim 40.000 euro/proiect din totalul cheltuielilor eligibile.

Intensitatea finanțării: 90 % din totalul cheltuielilor eligibile

Fondul total disponibil pentru sesiunea aprilie 2019: **68.633 Euro**

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

- Sediul Asociației LEADER „Csík” din Siculeni nr. 45, județul Harghita, în intervalul orar de luni până vineri 9:00-14:00

Beneficiarii direcți sunt:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi non-agricole mici existente din teritoriul LEADER;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în teritoriul LEADER în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în categoria microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- Cooperative meșteșugărești.

Tip de sprijin

Sprijinul se acordă prin **rambursarea costurilor eligibile** suportate și plătite efectiv de solicitant pentru proiectele de modernizare/dezvoltare a întreprinderilor mici/micro-întreprinderilor existente, pe baza unei Studii de fezabilitate/Memoriu Justificativ cf. HG 907/2016, actualizată.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013.

Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sprijinul se acordă pentru:

- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor pentru efectuarea activității vizate de proiect, precum și pentru marketingul produselor proprii; dotarea aferentă cu echipamente, utilaje, etc. noi, inclusiv achiziționarea în leasing a acestora, precum și costurile de instalare, inclusiv mijloace de transport specializate adecvate activității descrise în proiect, în afara mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- Investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;
- Investiții în activități non-agricole productive;
- Investiții pentru dezvoltarea activităților meșteșugărești, de artizanat și a altor activități tradiționale și/sau cu specific local, neagricole;
- Servicii pentru populația teritoriului LEADER;
- Investiții în folosirea surselor de energie regenerabilă;
- Investiții în infrastructura de primire turistică, activități recreaționale, diversificarea ofertei turistice, înființarea și amenajarea de trasee tematice.

Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- În cazul proiectelor de construcții încă din faza de proiectare va fi obligatorie consultarea prealabilă a comisiei arhitecților al GAL LEADER "Csík";

- Domeniul de activitate al beneficiarului se regăsește în Lista Codurilor CAEN eligibile atașate la Apelul de selecție, întocmit conform analizei SWOT a SDL, a ideilor de proiecte adunate în perioada de animare, și a punctului de vedere a diferiților actori al zonei LEADER Csík (de exemplu turismul rural, în toate formele sale, precum și serviciile de agrement, rețele TDM, cooperative, meșteșuguri tradiționale, etc.);
- Solicitantul, prin Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ/Cerere de finanțare, trebuie să creeze un loc de muncă cu normă întreagă. Constituirea de PFA sau ÎI este considerat creare de loc de muncă.

Modelul Cererii de finanțare se găsește pe site-ul GAL: www.csikleader.ro,

- Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:

1. 1.a). Studiul de Fezabilitate, sau DALI pentru proiectele care prevăd construcții-montaj (Anexa 2 din Ghidul solicitantului), iar

1.2 Memoriu Justificativ pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2.1 - Model MJ din Ghidul solicitantului).

În cadrul Studiului de fezabilitate/DALI/Memoriu Justificativ se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- cheltuielile privind consultanța; acestea sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;;
- devizul general și devizele pe obiect care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației::
- „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea capitolului 3 -(conform HG 907/ 2016, în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”)
- devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de

experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate).

Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită. Pentru categoriile de bunuri/ servicii care nu se regăsesc în Baza de date privind prețurile de referință din pagina AFIR, solicitantul va prezenta câte o ofertă conformă pentru fiecare bun sau serviciu a cărui valoare nu depășește 15.000 Euro și câte 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depășește această valoare.

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare.

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

2.2 Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Pot apărea următoarele situații:

a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.

b) În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.

depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru întreprinderi familiale și întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) Dreptul de superficie contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI)**, în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.

Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

- Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA, II, IF, care dețin în coproprietate soț/soție, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:

"În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiare, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.

Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul "Alte documente"

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității **de membru al gospodăriei agricole**,

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

6.3 Certificat de înregistrare fiscală

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)

Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

13. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. Alte documente (după caz).

Atentie! In categoria "Alte documente" se incadrează și Acordul administratorului/custodelui pentru **ariile naturale protejate**, in cazul in care activitate aproposă prin proiect impune.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

23.1 construcția, modernizarea și extinderea clădirilor trebuie să respecte/păstreze arhitectura specifică locală și să prezintă dovada participării la un eveniment de animare/informare realizat de un membru al comitetului arhitecților contractați de GAL LEADER „Csík”. În acest sens, solicitantul va anexa dovada participării emis de arhitecții contractanți de GAL „Csík”, dacă este cazul.

23.2 Orice document/print screen, care dovedește existența numărului de identificare de la APIA

23.3 Specimen de semnătură

23.4 Declarație pe propria răspundere cu privire la Obligația de notificare al GAL „Csík” (Anexa 3).

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- În cazul proiectelor de construcții încă din faza de proiectare va fi obligatorie consultarea prealabilă a comisiei arhitecților al GAL LEADER "Csík";
- Domeniul de activitate al beneficiarului se regăsește în Lista Codurilor CAEN eligibile atașate la Apelul de selecție, întocmit conform analizei SWOT a SDL, a ideilor de

proiecte adunate în perioada de animare, și a punctului de vedere a diferiților actori al zonei LEADER Csík (de exemplu turismul rural, în toate formele sale, precum și serviciile de agrement, rețele TDM, cooperative, meșteșuguri tradiționale, etc.);

- Solicitantul, prin Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ/Cerere de finanțare, trebuie să creeze un loc de muncă cu normă întreagă. Constituirea de PFA sau ÎI este considerat creare de loc de muncă.

Criterii de selecție

Suma nerambursabilă acordată va respecta condiția creării de noi locuri de muncă.

Vor fi selectate cu prioritate proiectele:

- Utilizarea energiei din surse regenerabile;
- Proiecte care provin din satele care aparțin comunelor;
- Proiecte care își asumă aderarea la sisteme de calitate (ex: clasificarea locurilor de cazare în mediul rural);
- Proiecte care folosesc resurse locale;
- Entități care vor fi incluse în centrele comunitare multifuncționale;
- Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor în teritoriul LEADER;
- Solicitantul își asumă asigurarea vizitabilității investiției;
- Proiecte care planifică introducerea de metode inovative.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor GAL „Csík”, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă.

- Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Punctajele acordate fiecărui criteriu de selecție:

	Criteriu de selecție	Punctaj acordat
S1	Utilizarea energiei din surse regenerabile;	10
S2	Proiecte care provin din satele care aparțin comunelor;	5
S3	Proiecte care își asumă aderarea la sisteme de calitate (ex: clasificarea locurilor de cazare în mediul rural);	10
S4	Proiecte care folosesc resurse locale;	20
S5	Entități care vor fi incluse în centrele comunitare multifuncționale;	5

S6	Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor în teritoriul LEADER;	20
S7	Solicitantul își asumă asigurarea vizitabilității investiției;	15
S8	Proiecte care planifică introducerea de metode inovative.	15
	TOTAL	100

Pentru a fi selectat un proiect trebuie să obține un punctaj minim de 20 de puncte.

Metodologie de punctare, modalitate de acordare a punctajului:

S1 - Utilizarea energiei din surse regenerabile - Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013 - "Inovare" și "Protecția mediului și atenuarea schimbărilor climatice". Așadar potențialii beneficiari sunt încurajați ca în cadrul proiectelor să utilizeze soluții care conduc la eficientizarea consumului de energie și sunt sprijiniți și înființarea sistemelor care utilizează sisteme regenerabile. Astfel investițiile, care includ orice formă a utilizării resurselor de energie regenerabilă sau de eficiență energetică incluse în Studiul de fezabilitate/DALI/MJ, primesc 10 puncte.

S2 - Proiecte care provin din satele care aparțin comunelor. Prin măsura „Dezvoltarea întreprinderilor neagricole M6/6A” se dorește dezvoltarea satelor care nu sunt centre comunale, și astfel sunt dezavantajate și la nivel local în implementarea proiectelor care pot contribui la ridicarea nivelului de trai. La acest criteriu proiectele care propun dezvoltare economică într-un sat care nu este centru comunal, primesc 5 puncte.

Excepție: În cazul în care comuna este alcătuită dintr-o singură localitate, proiectele care vor fi implementate în satul-comună vor primi cele 5 puncte.

S3 - Proiecte care își asumă aderarea la sisteme de calitate (ex: clasificarea locurilor de cazare în mediul rural, Transylvania authentica, Székelytermék, Góbé, Produs Montan, etc), primesc 10 puncte. Aderarea poate fi planificată pentru produsul/serviciului realizat prin proiect, sau pentru solicitant (firmă). Intenția de aderare trebuie descrisă în Studiul de fezabilitate/DALI/MJ

S4 - În cazul în care solicitantul prin Studiul de fezabilitate/DALI/MJ demonstrează că va folosi resurse locale (lemne, lut, lână, produse obținute din activități agricole, resturi vegetale, etc.) în procent de cel puțin 50% în activitatea propusă , proiectul va primi 20 puncte.

S5 - Dacă solicitantul își planifică funcționarea în centrele comunitare multifuncționale din teritoriul LEADER "Csík", proiectul va primi 5 puncte.

S6 - Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor în teritoriul LEADER - Proiectele care propun introducerea unui nou tip de serviciu, care, conform bazei de date RECOM până la momentul depunerii cererii de finanțare nu există în comună, vor primi 20 de puncte.

S7 - Solicitantul își asumă asigurarea vizitabilității investiției - Dacă solicitantul descrie în Studiul de fezabilitate/DALI/MJ modalitatea de asigurare a vizitabilității investiției pentru

o perioadă de cel puțin 5 ani după încheierea lucrărilor prevăzute în proiect, proiectul va primi 15 puncte

S8 - Proiecte care planifică introducerea de metode inovative, (de exemplu contribuie la creșterea valorii adăugate a produselor, facilitarea valorificării resurselor locale, diversificarea activităților economice non-agricole și a serviciilor, încurajează inițiativele de dezvoltare locală, etc.) și demonstrează prin SF/DALI/MJ modalitatea introducerii metodei inovative, vor primi 15 puncte.

Modalitate de departajare a proiectelor depuse în situația în care punctajul este același pentru mai multe proiecte:

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. valoarea totală a proiectului, exprimată în euro, în ordine descrescătoare, în limita valorii totale a apelului de selecție
2. relevanța proiectului față de obiectivele strategiei de dezvoltare locală a GAL LEADER „Csík”.

Punctajul minim admis la finanțare: 20 de puncte.

Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție s-au stabilit cu aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor/Consiliului Director (AGA/CD).

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție): GAL postează pe site-ul său Raportul de selecție cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecție.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, în scris sau email, cu confirmare de primire din partea solicitantului.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Asociația LEADER "Csík", Siculeni nr. 45, Email: office@csikleader.ro

Web: www.csikleader.ro

Tel: 0745-654922, 0266-379045

Acest apel va fi publicat pe pagina de internet a GAL-ului și pe suport tipărit la sediul GAL.